Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Цснтр развития рсбснка - Дстский сад № 86 «Колокольчик»
городского округа «город Якутск»
(МБДОУ ЦРР - Д/с № 86 «Колокольчик»)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
Педагогическим советом	Заведующим
МБДОУ ЦРР - Д/с № 86	МБДОУ ЦРР - Д/с № 86
«Колокольчик»	«Колокольчик»
Протокол № 1	Приказ № 01-05/38-1
от «29» августа 2019г.	от «29» августа 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении образовательной деятельности
по дополнительным общеразвивающим программам

г. Якутск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам МБДОУ ЦРР - Д/с № 86 «Колокольчик» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением главного государственного санитарного врача от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей"», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», уставом МБДОУ ЦРР - Д/с №86 «Колокольчик» (далее – детский сад).

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам детского сада (далее по тесту – образовательные программы).

2. Формирование и утверждение образовательных программ

2.1.В детском саду реализуются дополнительные общеразвивающие образовательные программы различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной и художественной.

2.2. Структура образовательных программ должна включать:

а) титульный лист: наименование детского сада; где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф. И. О., должность автора (авторов) образовательной программы; год разработки дополнительной образовательной программы. Титульный лист оформляется по форме, которую приводит Минобрнауки в приложении 1 к письму от 18.11.2015 № 09-3242;

б) пояснительную записку: общая характеристика программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию воспитанников, объем и срок освоения программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации программы, планируемые результаты;

в) содержание программы:

– учебный план, который составлен по форме, указанной в приложении 2 письма Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242. План может быть составлен на весь период освоения программы или на учебный год, если срок реализации программы составляет более двух лет. В плане должно быть прописано: перечень, трудоемкость и содержание видов учебной деятельности воспитанников, формы аттестации;

– календарный учебный график, который составлен по форме, указанной в приложении 3 письма Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242. График должен содержать: месяц, число и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, место проведения и форму контроля.

г) организационно - педагогические условия:

– кадровые: численность и Ф. И. О. преподавателей, вспомогательного и обслуживающего персонала, уровень их образования;

– материально-технические: помещение, учебное оборудование;

– учебно-методические: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы;

д) оценку качества освоения программы: примерный перечень контрольных вопросов; критерии оценки, зачета/незачета; открытые занятия, концерты, результаты участия в конкурсах, соревнованиях, выставках, иные компоненты.

2.3. Разработка образовательных программ

2.3.1.Образовательные программы разрабатывают педагоги дополнительного образования, реализующие образовательные программы. При необходимости к разработке привлекается старший воспитатель, заместитель заведующей по образовательно - воспитательной работе.

2.3.2. Для утверждения программ ответственные работники готовят проект программы, составленной с учетом требований, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.4. Согласование образовательных программ

2.4.1. Разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку и согласование заместителю заведующего по образовательно - воспитательной работе. Проект образовательной программы, сформированной для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4.2. На последней стадии согласования проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету детского сада.

2.5. Утверждение и пересмотр образовательных программ

2.5.1. Образовательную программу утверждает заведующий детским садом.

2.5.2. Утвержденные программы размещаются на информационном стенде и официальном сайте детского сада.

2.5.3. Оригинал утвержденной образовательной программы хранится у педагогов дополнительного образования и заместителя заведующего по образовательно - воспитательной работе.

2.5.4. Ответственные работники обязаны по мере необходимости обновлять программы.

3. Прием на обучение и отчисление воспитанников

3.1. К освоению образовательных программ допускаются воспитанники детского сада в возрасте от 3 до 7 лет, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

3.2. Прием на обучение:

3.2.1. Прием воспитанников и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в начале календарного года. При наличии свободных мест и возможности освоения программы - в течение учебного года.

3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте детского сада. Набор воспитанников объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

3.2.3. Для поступления на обучение заявитель представляет в детский сад в установленные сроки заявление, составленное родителем (законным представителем) воспитанника.

3.2.4. Для поступления на обучение по образовательным программам на платной основе, с родителем (законным представителем) заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

3.3. Отчисление

3.3.1. Отчисление воспитанников производится:

а) в связи с окончанием срока обучения, по образовательной программе или при переводе воспитанника в другую образовательную организацию.

б) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

– в случае ликвидации детского сада;

– при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность.

3.3.2. Отчисление воспитанников оформляется приказом заведующего детским садом.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой. Расписание занятий утверждает заведующий детским садом.

4.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года, без отрыва от обучения по образовательной программе дошкольного образования.

4.3. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом.

4.4. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.5. Количество воспитанников в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности программы. Каждый воспитанник вправе заниматься в нескольких объединениях (с учетом Сан П и Н) и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.6. Расписание занятий составляется с учетом режима отдыха воспитанников и возрастных особенностей воспитанников.

4.7. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.8. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности воспитанников.

4.9. Образовательная деятельность воспитанников определяются учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается от 20 до 30 минут в зависимости от возраста воспитанников и их видов деятельности в объединении. Количество занятий в неделю определяется учебным планом.

5. Особенности организации учебного процесса для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов

5.1. Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов образовательный процесс по программам организуется с учетом особенностей их психофизического развития. Кроме того, при реализации программ создаются

специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

5.2. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

5.3. Обучение воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов может осуществляться при соблюдении следующих условий:

а) для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья по зрению

- выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт);

б) для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– с использованием звуковых средств воспроизведения информации;

в) для воспитанников, имеюших нарушения опорно-двигательного аппарата:

– условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа воспитанников в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения детского сада, а также их пребывания в указанных помещениях.

5.4. Занятия в объединениях с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими воспитанниками, так и в отдельных группах при условиях набора такой группы.

5.5. С воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

5.6. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

6. Результаты освоения образовательной программы

6.1. Освоение образовательной программы завершается участием воспитанника в итоговом открытом занятии, концерте, конкурсе, соревновании, выполнение проекта, творческой работы, выставки.

7. Мониторинг образовательной деятельности

7.1. Мониторинг образовательной деятельности по образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ детского сада.

7.2. Мониторинг осуществляется с использованием:

– реестра образовательных программ, реализуемых в текущем календарном году;

– сведений о реализации образовательных программ в истекшем году.

7.3.Оценку соответствия процедуры организации и осуществления образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ, а также качества освоения дополнительных общеразвиваюших программ воспитанниками проводится заведующим детским садом.